

Nein, Monographien reichen nicht!

Nein, deutschsprachige Literatur reicht nicht!

Nein, der Bestand der Bochumer Bibliotheken reicht nicht!

Deshalb hier einige Tipps dazu, wie Sie sinnvoll und umfassend nach Fachliteratur zu geographischen Themen suchen und diese dann gegebenenfalls per Fernleihe bestellen können.

EMPFOHLENE DATENBANKEN ZUR ERSTEN LITERATURRECHERCHE

1. KatalogPlus

Sehr umfassender Katalog, über den Artikel in Fachzeitschriften und Sammelbänden genauso wie Monographien gefunden werden. Klicken Sie auf der [zentralen Website der Ruhr-Uni](#) bei der Suchmaschine auf den Reiter „KatalogPlus“. Damit erreichen Sie, dass Ihnen mehr als nur der Bestand der Bochumer Bibliothek angezeigt werden. (Wenn Sie auf „Katalog RUB“ klicken, werden Ihnen nur die Bestände der RUB angezeigt.) Oft werden Sie vom „KatalogPlus“ aus dann zu den Volltexten von Artikeln oder dem Bestand der Bibliothek der RUB weiterverlinkt. Das ist aber nicht immer der Fall. Wenn nicht, müssen Sie eine Fernleihe tätigen.

2. Google Scholar

Bequem für eine erste Suche, aber als alleinige Recherche nicht ausreichend! Dokumente und Verweise auf Quellen werden von Google ausgewählt, d.h. sie sollten im Einzelfall auf ihre wissenschaftliche Verwertbarkeit überprüft werden. Einige Dokumente sind online im Volltext verfügbar. Wenn Sie die Suche von einem PC der RUB aus durchführen oder sich über einen VPN-Tunnel vor der Suche mit der RUB verbinden, wird Ihnen gleich angezeigt, welche Texte über die RUB lizenziert sind und Sie können sie online als Volltext abrufen.

GRUNDSÄTZLICHES VORGEHEN BEI DER LITERATURRECHERCHE

Bei der Literaturrecherche gilt es, drei Fragen zu beantworten:

1. Was gibt es?
2. Wo gibt es das?
3. Wie kann ich das beschaffen?

1. Was gibt es?

Zunächst müssen Sie sich einen Überblick über existierende Literatur zum Thema verschaffen. Hierzu können [diverse Datenbanken](#) zur Literaturrecherche genutzt werden. Die Quellen, die Sie finden, sind oft um Abstracts oder zumindest Schlagwörter ergänzt, so dass Sie eine erste Abschätzung vornehmen können, ob sie für Sie hilfreich sind.

2. Wo gibt es das?

Manchmal sind die Quellen gleich mit einem Link zum Volltext versehen. Das ist aber nicht die Regel. Sind Volltexte nicht online verfügbar, so muss im nächsten Schritt in Erfahrung gebracht werden, wo sie vorhanden sind. Dazu ist es wichtig, die genauen Angaben zu den Zeitschriften oder Büchern zu kennen, in denen die Artikel erschienen sind. Über den „Katalog Plus“ der Ruhr-Uni werden Ihnen je nach Text verschiedene Möglichkeiten angeboten um die Verfügbarkeit zu prüfen: z. B. bei Zeitschriftenartikeln Links zur elektronischen Datenbank EZB, bei Monographien zum Bestand der RUB, oft aber auch andere Links. Klicken Sie sich geduldig durch die verschiedenen Angebote.

Achtung— nicht verwechseln:

KatalogPlus: Zusammenstellung der Funde zahlreicher Datenbanken— enthält weltweit erschienene Fachartikel und Monographien. Unbedingt als erste Recherche nutzen!

KatalogRUB: Bestände der Bochumer Unibibliothek. Zu nutzen um herauszufinden, wo Sie etwas an der Ruhr-Uni finden.

Bochumer Kataloge: Bestände aller Bochumer Bibliotheken. Texte, die an einer Bochumer Bibliothek vorhanden sind, können nicht per Fernleihe bestellt werden!

3. Wie kann ich das beschaffen?

Wenn die gewünschten Texte nicht direkt als Volltext zur Verfügung stehen, müssen Sie prüfen, wie Sie sie beschaffen können.

Dazu sind zwei Schritte sinnvoll:

1. Rufen Sie den „KatalogRUB“ auf. Hier können Sie prüfen, ob die Texte in der Ruhr-Uni verfügbar sind. Wenn die Zeitschrift oder der Verlag eine Lizenzvereinbarung mit der Ruhr-Universität hat, können Texte über die Rechner der RUB online eingesehen werden. Andernfalls können Sie die Texte ausleihen oder kopieren.
2. Rufen Sie über die zentrale Website der Bochumer Unibibliothek folgende Website auf „Weitere Kataloge/[Bochumer Kataloge](#)“. Hier können Sie prüfen, ob der Text in einer anderen Bochumer Bibliothek zu finden ist. In diesem Fall müssen Sie es sich dort besorgen und können keine Fernleihe durchführen.

Ist der gewünschte Text weder online noch in einer der Bochumer Bibliotheken verfügbar, so muss die [Fernleihe](#) bemüht werden.

Volle Verfügbarkeit der Angebote

Um die volle Verfügbarkeit der Angebote der RUB nutzen zu können, müssen Sie einen Rechner der RUB nutzen (z. B. an einem Arbeitsplatz in der Bibliothek der Geographie oder Universitätsbibliothek) oder auf Ihrem heimischen Rechner einen [VPN-Tunnel](#) installieren. Die Einrichtung eines VPN-Tunnels ist in jedem Fall empfehlenswert und wird Ihnen noch öfter im Studium zugute kommen!

Achtung: Für den Zugriff auf lizenzpflichtige Bibliotheksangebote muss die LoginID mit der Extension "bib" eingetragen werden (loginID.bib).

FERNLEIHE

...ist immer notwendig, wenn die Texte weder online noch in einer der Bochumer Bibliotheken verfügbar sind. Also ziemlich oft!

Achtung: Bitte planen Sie immer ausreichend Zeit ein – die Lieferung kann von wenigen Tagen bis zu mehreren Wochen dauern. Als Richtlinien können die durchschnittlichen Bearbeitungszeiten dienen:

Buchbestellung: 10-14 Arbeitstage

Aufsatzbestellung: ca. 2-5 Arbeitstage

Wenn die Bestellung auf dem konventionellen (=Post-) Weg erfolgen muss, wird die Lieferung allerdings deutlich länger dauern.

Bestellvorgang

Die Fernleihe erfolgt über die entsprechende [Eingabemaske der Universitätsbibliothek](#), die Sie über die zentrale Bibliothekswebsite finden.

Einzelheiten zum Bestellvorgang finden Sie auf der Homepage unter: <http://www.ub.ruhr-uni-bochum.de/Digibib/fernleihe/fl-info.html>

Die log-in-Daten sind dieselben wie für die DigiBib, also Ihre Matrikelnummer und Ihr Geburtsdatum (falls das Passwort nicht von Ihnen geändert wurde). Bitte beachten Sie auch die Regeln zur Berücksichtigung des Urheberrechts bei der Bestellung von Aufsätzen aus Monographien oder Sammelwerken unter: <http://blog.ub.rub.de/wordpress/?p=5394>

Gebühren

Fernleihbestellungen sind kostenpflichtig, für jede Bestellung wird eine Gebühr in Höhe von 1,50€ erhoben. Diese wird an den Bezahlautomaten in der Universitätsbibliothek beglichen.

Benachrichtigung und Abholung

Sobald die Lieferung in der UB eingetroffen ist und zur Abholung oder zur Einsicht bereit ist, werden Sie per E-Mail benachrichtigt. Sollte das Werk nicht lieferbar sein, werden Sie ebenso per E-Mail benachrichtigt. Bücher und auch die Aufsätze aus Zeitschriften liegen an der Servicetheke der UB zur Abholung bereit.